



## ORDRE DU JOUR – DERNIÈRE RÉUNION

### ASSEMBLÉE MENSUELLE DU C.A. DU CLUB RÉCRÉATIF de P&WC

OÙ: WW 2A & Zoom

DATE: 13 février 2025

HEURE: 15h00

---

Déclaration des items à ajouter à l'agenda

Acceptation des minutes de de la réunion du 20 janvier 2024

Mot du Président (Michel)

Compte rendu Trésorerie & Administration (Sophie P.)

Secrétariat/Gestion/Conformité à la Règlementation (Andrée / Antoine)

- Confirmation de la nouvelle arborescence Sharepoint
- Statut sur le nouvel ordinateur pour le président et son accès ADX et « widget »
- Membership – statut & règlements proposition de texte à changer (médical / maternité / congé différé) (validation du texte révisé)
- Présentation de la cédule d'élection et d'AGM (virtuelle)
- Confirmation du comité d'élection

Boutique (Valérie)

- Amélioration des ventes à la boutique / mise en marché / produits / vitrine

Activités Sportives (Stéphane et Francis)

Activités Sociales (Michael)

Communication (Stéphane)

Consommation (Michael)

Subsides (André)

Demandes et suggestions des membres

Suivi des Actions (Tous)

Varia (Tous)

Tour de table (Tous)

# CLUB RÉCRÉATIF PWC



## Procès-Verbal



Date de la réunion : 20 janvier 2025		PRÉSENCES	
Heure : 11h00	1	Stéphane BENARD	X x
ORDRE DU JOUR :	2	Didier CELESTIN (Mirabel)	X x
Proposé par : Michael	3	Andrée COMEAU	x
Appuyé par : André	4	Gabriel DUBE	x
	5	Valérie FRENETTE	X x
Adoption du Procès-verbal	6	André JACQUES	X x
Du 12 décembre 2024	7	Michael L'ESPERANCE	x
Proposé par : Michel	8	Antoine LE PELLEÉ	X x
Appuyé par : Gabriel	9	Francis MARTIN	X x
	10	Sophie PAGLIUCA	X x
	11	Josée RACICOT	x
	12	Michel ROY	X x
	13	Paul SICOTTE (RET)	X x
	14	Poste à combler	
		Postes en Élection (X) 2025	Présences
	Note : le directeur moins bien élu à la prochaine élection devra se représenter, puisque Richard avait été élu pour 2 ans à la dernière élection. Il restera un mandat de 1 an à combler.		

## Table des Matières

Mot du Président (Michel).....	5
Secrétariat/Gestion/Conformité à la Règlementation (Andrée) .....	5
Boutique (Valérie).....	5
Activités à venir (Tous les directeurs).....	5
Subsides .....	5
Prochaines réunions des Directeurs .....	5
Partie 2.....	6
BUDGET (minutes prises à part par la trésorière).....	6
Levée de la réunion.....	6



ORDRE DU JOUR – DERNIÈRE RÉUNION  
**POUR SUIVRE LES MINUTES**  
ASSEMBLÉE MENSUELLE DU C.A.  
DU CLUB RÉCRÉATIF de P&WC

OÙ: WW 3G (usine 1) En personne seulement  
DATE: 20 janvier 2025 – Budget annuel & Meeting régulier  
HEURE: 11h00 à 17h00

---

Partie 1 :  
Déclaration des items à ajouter à l'agenda

Acceptation des minutes de de la réunion du 12 décembre 2024

**Partie 1 : Meeting Express :**

Mot du Président (Michel)

Secrétariat/Gestion/Conformité à la Règlementation (Andrée)

- Membership – statut & règlements proposition de texte à changer (médical / maternité / congé différé) quand pas de paiement fait au Club (proposition de texte)

Retour sur le Noël des Enfants

Boutique (Valérie)

Activités (Toutes les activités à venir)

Subsides (André)

Calendrier des Élections (Andrée)

**Partie 2 : Budget 2025 (Tous)**

## Mot du Président (Michel)

Michel va laisser la présidence. Il sera remplacé par Francis Martin. Ceci parce que son travail ne lui laisse pas beaucoup de temps pour le Club. Francis accepte la position.

Proposé par : Andrée

Secondé par : Paul

Josée a avisé qu'elle prend sa retraite au 1<sup>er</sup> mai. Donc, une place disponible comme directeur.

## Secrétariat/Gestion/Conformité à la Règlementation (Andrée)

Membership : Présentation des changements proposés au texte des Statuts et Règlements, pour clarifier les différents états de membership, ainsi que ce qui se passe en cas d'arrêt de paiement pour des congés de maladie ou parental. Autres clarifications dans le texte.

Tout changement doit être approuvé par les directeurs et ensuite être soumis aux membres lors de l'assemblée générale annuelle.

Changements de texte à faire, selon la discussion des directeurs. Les corrections vous seront renvoyées.

## Boutique (Valérie)

Rien pour ce meeting. Discussion au prochain meeting.

## Activités à venir (Tous les directeurs)

Retour sur le party de Noël des enfants :

- Les jeux gonflables étaient sales.
- Certaines mascottes, les costumes étaient serrés ou trop courts. Certains bénévoles n'étaient pas souvent sur le terrain (cellulaire...). Par contre, certains bénévoles ne prennent pas suffisamment de pauses.
- Certains bénévoles de mascotte n'étaient pas appropriés pour faire des mascottes (restent sur place, ne bougent pas). Donc pas nécessairement un job pour eux. Par contre, certains étaient fantastiques et on voyait que c'était des « naturels ».
- Au maquillage, certains sont restés la journée au complet, même si elles avaient planifié de quitter au dîner.
- On va avoir besoin de nouveau maquillage et de nouveaux pinceaux. Le maquillage de cette année à coulé sur les mascottes et dans les jeux.
- Vers 15h00, on a commencé à manquer de popcorn. Mais certains en ont pris vraiment beaucoup.
- Le clown qui soufflait des ballons, il y a eu des gens (les parents) qui ont été méchants avec lui, parce que des gens ne faisaient pas la ligne, et les parents étaient agressifs. Recommandation : avoir une section pour lui.
- Les jeux (Mississippi, etc) devraient peut-être être remplacés par des bricolages. À investiguer.

## Subsides

2 demandes la semaine dernière pour des équipes de hockey. (575\$ & 675\$).

## Prochaines réunions des Directeurs

Meeting des directeurs: 13 février - 15h00 – Salle WW2A

## Partie 2

### BUDGET (minutes prises à part par la trésorière)

Le budget 2025 sera sur le site Sharepoint du Club. (Paul tu recevras une copie par email directement par Sophie).

### Levée de la réunion

Proposé par : Valérie

Secondé par : Antoine

À : 15h15

Minutes prises par :

Andrée Comeau, Secrétaire du Conseil de Direction du Club Récréatif